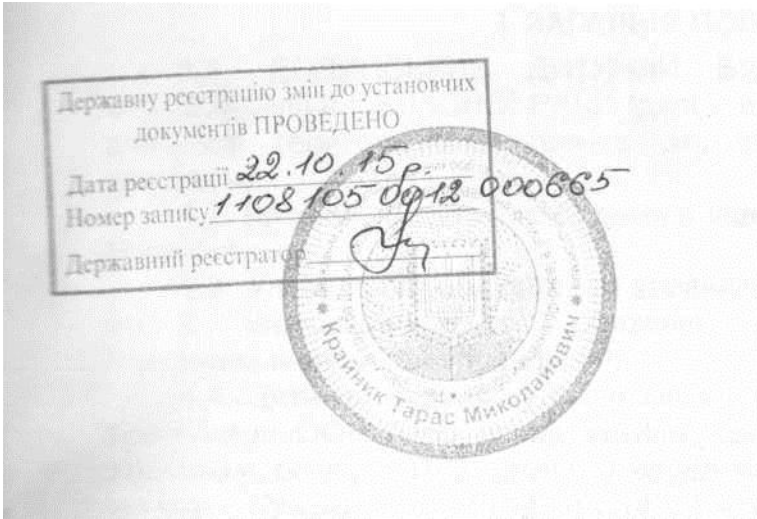


ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням обласної ради
від 09.10.2015. №1792-39/2015



СТАТУТ
ДОЛИНСЬКОГО ДИТЯЧОГО БУДИНКУ “ТЕПЛИЙ ДІМ”
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
(нова редакція)



м. Івано-Франківськ 2015 рік

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ДОЛИНСЬКИЙ ДИТЯЧИЙ БУДИНОК “ТЕПЛИЙ ДІМ” ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ (далі - дитячий будинок) є об’єктом спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області (комунальним закладом).

1.2. Власником дитячого будинку є Івано-Франківська обласна рада (далі - Власник).

1.3. Уповноваженим органом управління є структурний підрозділ в сфері освіти Івано-Франківської обласної державної адміністрації (далі - Уповноважений орган управління).

1.4. Дитячий будинок у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією ООН “Про права дитини”, законами України “Про освіту”, “Про дошкільну освіту”, “Про загальну середню освіту”, “Про охорону дитинства”, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими законодавчими актами в галузі освіти і охорони дитинства, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, міністерств, Власника та Уповноваженого органу управління, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Положенням про дитячі будинки і загальноосвітні школи-інтернати для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та цим Статутом.

II. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Найменування навчально-виховного закладу:

повне українською мовою: ДОЛИНСЬКИЙ ДИТЯЧИЙ БУДИНОК “ТЕПЛИЙ ДІМ” ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ.

2.2. Місцезнаходження: 77500 м. Долина Івано-Франківської області, вул. Івасюка, 16.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ДИТЯЧОГО БУДИНКУ

3.1. Дитячий будинок є юридичною особою.

3.2. Дитячий будинок є неприбутковим закладом.

3.3. Дитячий будинок користується закріпленим за ним майном на праві оперативного управління згідно з укладеним договором.

3.4. Дитячий будинок здійснює свою діяльність у межах положень, передбачених Статутом.

3.5. Для здійснення діяльності дитячий будинок залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.6. Дитячий будинок має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, установах банків, круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами, інші реквізити.

Має право бути особою, що бере участь у справі, яка розглядається в судах України, міжнародних та третейських судах.

Фінансування дитячого будинку здійснюється за рахунок коштів освітянської субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам та обласного бюджету.

3.7. Держава, Власник та Уповноважений орган управління не відповідають за зобов’язаннями дитячого будинку, а дитячий будинок не відповідає за зобов’язаннями Держави, Власника та Уповноваженого органу управління.

3.8. Дитячий будинок відповідає за кошти, які є в його розпорядженні. На майно дитячого будинку не може бути накладено стягнення інакше, ніж у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.9. Дитячий будинок у встановленому порядку встановлює контакти щодо виставкової, науково-дослідної, науково-освітньої та іншої діяльності.

3.10. Дитячий будинок самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську звітність і подає її органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямками діяльності дитячого будинку у визначеному законодавством порядку.

3.11. Керівництво дитячого будинку несе відповідальність перед Уповноваженим органом управління та перед іншими органами за достовірність та своєчасність подання фінансової, статистичної та іншої звітності.

3.12. До компетенції Власника належить:

- прийняття рішення про створення, реорганізацію та ліквідацію дитячого будинку;
- прийняття рішення про затвердження Статуту та внесення змін до нього;
- заслуховування звітів директора дитячого будинку про його роботу;
- здійснення повноважень орендодавця у встановлений чинним законодавством України та рішенням обласної ради спосіб.

3.13. До компетенції Уповноваженого органу управління належить:

- затвердження річних фінансових та інвестиційних планів на середньострокову перспективу (5-8 років);
- проведення моніторингу фінансової діяльності, зокрема виконання показників фінансових планів;
- забезпечення проведення щорічних аудиторських перевірок;
- забезпечення проведення інвентаризації майна дитячого будинку;
- затвердження штатного розпису;
- право розробляти та пропонувати для внесення на розгляд сесії обласної ради питання про реорганізацію і ліквідацію дитячого будинку;
- розроблення стратегії розвитку дитячого будинку;
- забезпечення оформлення прав на земельні ділянки (у разі відсутності необхідних документів) та уточнення меж земельних ділянок.

3.14. Головною метою дитячого будинку є забезпечення реалізації права дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, на здобуття дошкільної освіти, її фізичний, розумовий, духовний розвиток, соціальну адаптацію, на здобуття повної загальної середньої освіти.

3.15. Головними завданнями дитячого будинку є:

- забезпечення утримання та виховання дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;
- забезпечення всебічного розвитку, фізичного, соціального та психічного здоров'я вихованців;
- створення умов, наближених до сімейних, сприятливих для проживання дітей. їх навчання, виховання та розвитку;

- забезпечення соціального захисту, медико-психолого-педагогічної реабілітації та соціальної адаптації вихованців з урахуванням стану здоров'я, навидуальних особливостей психофізичного розвитку вихованців;

- реалізація прав дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, -а належні умови проживання, різнобічного " розвитку, виховання, здобуття певного рівня освіти, професійної орієнтації та підготовки їх до самостійного пуття та праці;

- формування правової культури, загальнолюдських цінностей;

- створення умов для збереження та підтримки родинних зв'язків зскованців;

- створення умов для збереження та підтримки родинних зв'язків вихованців;

- сприяння влаштуванню вихованців у різні форми сімейного виховання.

3.16. Дитячий будинок несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- безпечні умови навчально-виховної діяльності;

- дотримання державних стандартів освіти;

- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними /годами;

- дотримання фінансової дисципліни.

3.17. Виховання і навчання в дитячому будинку проводиться українською мовою.

3.18. Дитячий будинок має право:

- проходити у встановленому порядку державну атестацію;

- визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із Уповноваженим органом управління;

- спільно з вищими навчальними закладами, Інститутом спеціальної педагогіки НАПН України, Інститутом інноваційних технологій і змісту освіти Міністерства освіти і науки України, Івано-Франківським обласним інститутом післядипломної педагогічної освіти проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;

- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;

- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;

- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України.

3.19. У дитячому будинку створюються і функціонують методичні об'єднання вихователів дошкільних та шкільних груп, семінар-практикум вчителів-логопедів, медична служба.

3.20. Медичне обслуговування вихованців та відповідні умови для його організації забезпечуються Уповноваженим органом управління і здійснюються Долинською центральною районною лікарнею та Долинською дитячою лікарнею, Долинською дитячою поліклінікою, медичними працівниками, які входять до штату дитячого будинку, та медичними працівниками лікувально- профілактичних закладів України.

3.21. Заклади охорони здоров'я спільно з медичними працівниками дитячого будинку двічі на рік безоплатно проводять медичні огляди всіх вихованців, у разі потреби беруть їх на диспансерний облік, здійснюють постійний медичний нагляд і своєчасне

лікування.

3.22. Харчування вихованців в дитячому будинку організовується за нормами, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 22 листопада 2004 року № 1591 “Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку”.

Відповідальність за організацію харчування покладається на директора дитячого будинку.

3.23. Контроль за організацією медичних, санітарно-гігієнічних і протиепідемічних заходів, якістю харчування вихованців дитячого будинку покладається на директора дитячого будинку, Уповноважений орган управління, структурний підрозділ у сфері охорони здоров'я Івано-Франківської обласної державної адміністрації, державні санітарно-епідеміологічні служби і здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22 червня "999 року № 1109 “Про затвердження Положення про державний санітарно-епідеміологічний нагляд в Україні”.

3.24. Взаємовідносини дитячого будинку з юридичними й фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Дитячий будинок планує свою роботу самостійно відповідно до плану ссзвитку закладу і плану роботи на рік.

У ньому відображаються найголовніші питання роботи закладу, зазначаються перспективи його розвитку.

План розвитку й роботи затверджується педагогічною радою дитячого будинку.

4.2. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є тлан роботи на навчальний рік, що складається на основі нормативних документів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України.

4.3. Відповідно до плану роботи на навчальний рік та оздоровчий період педагогічні працівники дитячого будинку працюють за програмами, що мають гриф Міністерства освіти і науки України. Педагоги самостійно добирають науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчально-виховної роботи, що мають забезпечити виконання програмних завдань та здобуття дошкільної освіти на рівні державних стандартів.

4.4. Навчально-виховний процес, виховна робота здійснюються з урахуванням особливостей психічного та фізичного розвитку вихованців за змістом, формами й методами навчання та виховання, відповідно до розпорядку дня, що забезпечує системність навчально-виховної, виховної, корекційно-розвиткової, лікувально-профілактичної роботи, реабілітаційних заходів.

Навчально-виховний процес для дітей дошкільного віку здійснюється **і** відповідно до Закону України “Про дошкільну освіту” та інших нормативно-тазових актів. У спеціальних групах проводиться диференційоване навчання **ж** спеціальними програмами та індивідуальними навчальними планами. Зміст **ш**кільної освіти визначається базовим компонентом дошкільної освіти та **з**еапзується згідно з навчально-виховними програмами, затвердженими Міністерством освіти і науки України.

Навчально-виховний процес для дітей шкільного віку здійснюється **з**повідно до Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 778.

4.5. Дитячий будинок здійснює навчально-виховний процес цілодобово з асхованцями дошкільного та шкільного віку.

4.6. Тижневий режим роботи дитячого будинку фіксується у розкладі - авчальних занять і погоджується територіальною установою державної санітарно-епідеміологічної служби.

4.7. Комплектування дитячого будинку здійснюється протягом «алендарного року Уповноваженим органом управління на підставі рішення зловідного органу виконавчої влади за місцем проживання (перебування)

4.8. Переведення вихованців шкільного віку з дитячого будинку до іншого и-еснатного закладу проводиться з 1 вересня поточного до 30 травня -вступного року, якщо за медичними показниками або з інших причин -авчально-виховний процес потрібно проводити за програмами спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату.

4.9. Наповнюваність виховних груп в дитячому будинку здійснюється зл-свідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2002 року № 128 “Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп продовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 6 березня 2002 року за №229/6517.

4.10. У дитячий будинок приймаються:

- діти-сироти;
- діти, позбавлені батьківського піклування;
- діти, розлучені із сім'єю, відповідно до Закону України “Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту”.

Не приймаються до дитячого будинку діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, влаштовані у сімейні форми виховання (опіка, піклування, прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу).

При наявності відповідної матеріально-технічної бази та кадрового забезпечення у дитячому будинку можуть функціонувати групи для дітей віком від 2 до 7 років з особливостями психофізичного розвитку, які перебувають на утриманні за рахунок держави.

4.11. У дитячому будинку виховуються діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, віком від трьох років до здобуття базової чи повної загальної середньої освіти, а в разі необхідності - до повноліття на повному державному утриманні.

4.12. Комплектація груп вихованцями проводиться згідно з висновками та рекомендаціями обласної психолого-медико-педагогічної консультації.

Діти, члени однієї сім'ї, перебувають в одній групі незалежно від віку, за винятком, коли за медичними показниками або з інших причин навчально- виховний процес потрібно проводити за спеціальними програмами.

4.13.3 метою ранньої соціалізації дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, діти шкільного віку, що проживають в дитячому будинку, навчаються у загальноосвітніх навчальних закладах усіх типів у Долини на підставі договору з такими закладами та за погодженням з ащловідним місцевим органом управління освіти.

4.14. Дирекція та педагогічний колектив дитячого будинку співпрацюють з педагогічними колективами цих навчальних закладів з метою забезпечення належного рівня освіченості та виховання дітей, засвоєння вихованцями знань в обсязі програм загальноосвітньої школи, гімназії, ліцею.

4.15. Вихованці шкільного віку відвідують позашкільні навчально-виховні заклади: будинок дитячої творчості, станцію юних техніків, дитячу юнацько-спортивну школу "Юність", школу естетичного виховання м. Долини та інші на підставі договору з такими закладами. Можуть відвідувати секції, гуртки в загальноосвітній школі, брати участь у конкурсах, олімпіадах та інших видах змагань.

4.16. Вихованці залучаються на принципах добровільності до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці: у підсобному господарстві, на навчально-дослідній ділянці, теплиці з урахуванням віку, статі, фізичних особливостей, вимог навчальних програм, з обов'язковим дотриманням правил безпеки, санітарного законодавства, норм і правил особистої гігієни та охорони здоров'я.

4.17. Зарахування до дитячого будинку вихованців з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, розлучених із сім'єю, відповідно до Закону України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту" проводиться згідно з наказом директора на підставі -аких документів:

- направлення (путівки) структурного підрозділу у справах дітей Івано-Оранківської обласної державної адміністрації за погодженням з Уповноваженим органом управління на підставі рішення органу виконавчої влади або місцевого самоврядування за місцем проживання (перебування) дитини;

- свідоцтва про народження;

- реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);

- відомостей про батьків та близьких родичів дитини;

- довідки про склад сім'ї або осіб, зареєстрованих у житловому приміщенні, будинку;

- документів, що підтверджують право власності дитини на нерухомість (у разі наявності);

- опису майна дитини;

- копії рішення органів опіки та піклування про встановлення опіки над житлом (майном) дитини (у разі наявності);

- довідки про взяття дитини на квартирний облік осіб, які потребують поліпшення житлових умов, після досягнення нею 16-річного віку (у разі відсутності в дитини житла);

- висновку про стан здоров'я, фізичний та розумовий розвиток дитини;

- відомостей або документів про освіту дитини (для дітей шкільного віку);

- дубліката обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- довідки про призначення та виплату пенсії, державної соціальної допомоги, аліментів тощо (у разі наявності);

- ощадної книжки дитини або договору про відкриття рахунка в установі банку (у разі наявності);

- рішення районної державної адміністрації, виконавчого органу міської ради про

надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського "ікгування.

Зарахування дітей з особливостями психофізичного розвитку віком з 2 до 7 років проводиться згідно з наказом директора на підставі таких зсмументів:

- направлення (путівки) Уповноваженого органу управління;
- заяви батьків або осіб, які їх замінують;
- копії свідоцтва про народження дитини;
- висновку психолого-медико-педагогічної консультації;
- індивідуальної програми реабілітації інваліда (для дитини-інваліда);
- довідок про стан здоров'я дитини: "Медична карта дитини" (ф.026/о); згяг з "Історії розвитку дитини" (ф. № 112/о) з даними про результати аналізів загальний аналіз крові та сечі, мазок із зів'а на дифтерію, аналіз калу на пезфупу, яйця глистів, зшкребок на ентеробіоз); копії "Карти профілактичних .лєПЛєНЬ" (ф. № ОБЗ/о); довідки закладу охорони здоров'я про те, що дитина не -еоебувала в контактї з хворими на інфекційні хвороби або бактеріоносїями.

Усі діти з недорозвиненням мовлення повинні мати висновок сурдолога.

Документи для зарахування дитини дошкільного віку в спеціальні групи лг-ячого будинку подаються особисто батьками або особами, які їх замінують.

4.18. У разі вибуття вихованців з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених бг-ківського піклування, дітей, розлучених із сім'єю, відповідно до Закону „чсаїни "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового ■захисту. дошкільного віку, випуску чи переходу до іншого навчального закладу асзванцям шкільного віку, видаються:

- довідка про перебування в дитячому будинку;
- документи про освіту (для дітей шкільного віку);
- матеріальна допомога відповідно до законодавства;
 - свідоцтво про народження; тим, хто досяг 16-річного віку - паспорт;
 - відомості про батьків або близьких родичів;
 - документи, які підтверджують права вихованців на майно, житлову -лєщу, яку попередньо займали вони або їх батьки, майновий сертифікат, ошадна книжка, цінні папери, пенсійна книжка, реєстраційний номер облікової ортки платника податків та інші документи тощо.

4.19. Вихованці з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського -истування, дітей, розлучених із сім'єю, відповідно до Закону України "Про 5асенців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту", які теоеводяться в інші інтернатні заклади, забезпечуються сезонним одягом та ззуттям.

4.20. Дитячий будинок проводить відрахування вихованців незалежно від ясу дітей і пори року у зв'язку з усиновленням громадянами України, іноземцями, передачею на виховання опікунам, піклувальникам, влаштуванням у прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу в порядку, установленому законодавством України.

4.21. Матеріальне та фінансове забезпечення вихованців дитячого будинку здійснюється за нормами та нормативами, установленими законодавством.

4.22. Вихованцям дитячого будинку, які перебували на повному державному утриманні, при їх працевлаштуванні видаються предмети -ардероба, текстильна білизна та товари господарського призначення здповідно до норм матеріального забезпечення, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 17

листопада 2003 року № 763, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 12 січня 2004 року за № 27/8626.

4.23. Вихованці дитячого будинку з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, розлучених із сім'єю, відповідно до Закону

- «раїни "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захллу". отримують кошти на особисті витрати, щорічний розмір яких повинен г~зк>вити не менше 1,5 неоподаткованого мінімуму доходів громадян.

4 24. Вихованцям дитячого будинку у порядку, встановленому ймстерством освіти і науки України, видається єдиний квиток, який дає право «а оезоплатний проїзд у громадському міському (приміському) транспорті (крім -жс- безкоштовне відвідування кінотеатрів, виставок, музеїв, спортивних глосу д.

4 25. На підставі письмової заяви осіб, які систематично беруть участь у вихованні дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, учні аююванці) дитячого будинку можуть виїжджати в супроводі дорослих до оедичів. знайомих на святкові (вихідні) дні або під час канікул відповідно до -ахазу директора дитячого будинку за погодженням із структурним підрозділом | . правах дітей райдержадміністрації (міськвиконкому), обласної державної адміністрації, якщо це не шкодить фізичному і психічному здоров'ю дітей.

4.26. Вихованці, які навчаються в професійно-технічних училищах та гчденти вищих навчальних закладів - колишні вихованці дитячого будинку під -ас своїх канікул можуть перебувати в дитячому будинку з безоплатним тооживанням і харчуванням на підставі рішення, що приймається під час за~зердження кошторисів доходів і видатків чи змін до них.

4 27 Навчально-виховна робота дитячого будинку направлена на гсзв*гток пізнавальних інтересів, на охорону життя і здоров'я дітей, правильний гкз^чий розвиток, прищеплення дітям культурно-гігієнічних навичок, розвиток -сашльної мови і підготовки дітей до навчання в школі, засвоєння алованцями знань в обсязі програм загальноосвітніх навчальних закладів.

4 28. У кожную групу призначаються вихователі, тижневе навантаження тисх регламентується діючими нормативно-правовими актами Міністерства хати і науки України.

4 29 Домашні завдання з кожного предмету з вихованцями шкільного віку, визначені шкільною програмою, виконуються в повному обсязі під «овниитвом педагогічних працівників дитячого будинку.

4 30 Результати семестрового, річного підсумкового оцінювання яованців шкільного віку, які навчаються в загальноосвітніх школах міста, лзвоояться до відома педагогічних працівників дитячого будинку на нарадах юг директорові та обговорюються на засіданнях педагогічних рад, учнівських зборах

4 31. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять у дитячому 5«£ЯНеку створюються різні клуби, секції, гуртки, студії, дитячі організації, інші об'єднання, робота яких спрямована на розвиток творчих здібностей і нахилів кюванців.

V. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

5.1. Учасниками навчально-виховного процесу у дитячому будинку є:

- вихованці (дошкільного і шкільного віку);

- педагогічні працівники;
- медичні працівники;
- інші працівники закладу;
- батьки або особи, які їх замінюють.

5.2 Психологічний супровід навчально-виховного процесу в інтернатних заігалах здійснюється практичним психологом згідно з чинним заснедавством.

5.3 Права й обов'язки вихованців, педагогічних та інших працівників зо-а^аються діючим законодавством та цим Статутом.

5.4 Вихованці дитячого будинку мають право на:

- умови проживання, виховання, навчання та розвитку, наближені до г—Ьт Гірс:

- здобуття дошкільної, базової, повної загальної середньої та т-та іспкнпї ОСВІТИ;

- медичну та соціальну допомогу згідно з чинним законодавством;
- повноцінне якісне харчування;
- збереження родинних стосунків;
- безпечні і нешкідливі умови проживання, виховання, навчання, праці;
- отримання кваліфікованої допомоги в навчанні, корекції психофізичного -сзвтуху;
- оздоровлення, відпочинок, організоване дозвілля у вихідні, святкові дні -а ід час канікул;
- вибір форм навчання, факультативів, спецкурсів, позакласних занять;
- розвиток своїх творчих здібностей та інтересів через участь у різних аасах навчальної, наукової, науково-практичної діяльності, конференціях, іпімгаадах. виставках, конкурсах тощо;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, слгь"урно-спортивною, корекційно-відновлювальною та лікувально-оздоровчою Базее дитячого будинку;
- вільне вираження поглядів, переконань;
- захист своїх особистих, житлових і майнових прав;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного й фізичного «аояг."ія з ооку працівників, які порушують права або принижують їх честь,

ИНС~5

- .масть в органах громадського самоврядування дитячого будинку.

5.5. Влаштування дитини з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, розлучених із сім'єю, відповідно до Закону України “Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту”, до дитячого будинку не припиняє її права на аліменти, пенсії та інші соціальні виплати, а також на відшкодування шкоди у зв'язку з втратою їздувальника.

5.6. Власник інтернатного закладу під час канікул організовує відпочинок та оздоровлення вихованців у дитячих санаторіях, оздоровчих і спортивних таборах, -зборах відпочинку тощо. Дітям, які потребують санаторно-курортного лікування, териючергово виділяються путівки до відповідних закладів протягом року.

5.7. Вихованці дитячого будинку можуть бути усиновлені громадянами

- країни, іноземцями, передані на виховання опікунам, піклувальникам, влаштовані у прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу в порядку, установленому законодавством України.

5.8. Вихованці зобов'язані:

- дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку дитячого будинку;
- оволодіти знаннями, уміннями, практичними навичками в обсязі Базового компонента дошкільної освіти, Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, підвищувати загальний культурний рівень;
- дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;
- дотримуватися правил особистої гігієни;
- бережливо ставитися до особистого майна та майна дитячого будинку;
- поважати честь і гідність інших вихованців і працівників закладу;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, не заборонених діючим законодавством.

5.9. Педагогічними працівниками дитячого будинку повинні бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

5.10. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працевлаштування та іншими законодавчими актами і здійснюються директором дитячого будинку.

5.11. Права, обов'язки і соціальні гарантії педагогічних та інших працівників дитячого будинку визначаються законодавством про освіту, працю, охорону здоров'я, Положенням про дитячі будинки і загальноосвітні школи-інтернати для ізтей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, Статутом дитячого будинку, Правилами внутрішнього розпорядку дитячого будинку, трудовим договором.

5.12. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не шкідливих для здоров'я вихованців;
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного "юоіесу";
- проведення у встановленому порядку науково-дослідної, аслериментальної, пошукової роботи;
- виявлення педагогічної ініціативи;
- позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- участь у роботі органів громадського самоврядування дитячого будинку;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років, у порядку, визначеному законодавством України;
- «а матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно ж чвннюсо законодавства.

5 '3 Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних ПП-Ж асзов не допускається, за винятком випадків, передбачених зно-соавством України.

5 *4 Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень виконання програмових завдань;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також ^есемвнню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу дитячого будинку;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу й гордість ж приналежність до держави Україна, її державних символів, до українського чдроду принципів загальнолюдської моралі;
- виховувати у вихованців повагу до батьків, жінки, старших за віком, -аседних традицій і звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- готувати вихованців до самостійного життя в душі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність вихованців;
- захищати вихованців від будь-яких форм фізичного або психічного -аоилвства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим _кдл#івим звичкам;
- гостійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- виконувати Статут дитячого будинку, дотримуватись Правил а-'-ошнього розпорядку, умов трудового договору;
- виконувати накази і розпорядження директора та заступників директора, -АПП тоофспілкового комітету дитячого будинку, органів управління освітою;
- брати участь у роботі педагогічної ради, різних загальних і групових зюожах методичної роботи;
- особисто брати участь в обладнанні навчальних груп, створювати в мст<жу будинку умови для життя вихованців, наближені до домашніх, тотовнювати посібниками навчально-матеріальну базу;
- власними силами та цілеспрямованою роботою забезпечувати лгт*і*#ання належного порядку, санітарного стану та збереження майна;
- бути зразком у поведінці, праці, побуті;
- нести відповідальність за якісне виховання та навчання дітей дсидпнього та шкільного віку, за порушення норм поведінки вихованцями, збереження їх життя і здоров'я, а також за збереження та бережливе «со*сг^Гування державним майном;
- забезпечувати корекційно-розвиткове спрямування навчально-виховного тссоесу

5 15 Вихователь дитячого будинку зобов'язаний:

- працювати творчо, сумлінно, постійно підвищувати свій професійний звець педагогічну майстерність, загальну культуру, дотримуватись трудової дисци^ліни приходити на роботу за 10-15 хвилин до початку роботи згідно з ~-асг»юм затвердженим директором дитячого будинку і погодженим тсоссг-пковим комітетом, дотримуватись встановленої тривалості робочого -ас. максимально використовувати його для ефективного виконання їситазених на нього обов'язків;
- ірацювати з дітьми відповідно до плану навчально-виховної роботи;

-згідно з режимом роботи дитячого будинку здійснювати своєчасне тоавф~вння підйому після сну та вкладання на сон дітей;

- своєчасно одержувати одяг для новоприбулих вихованців, вести чіткий а&» азеожаних речей для вихованців групи, заносючи дані в арматурні картки, іщимвтвювати навички правильного і бережливого користування речами;

- зиччати індивідуальні особливості кожної дитини, її здібності, інтереси, шш гоичини недоліків у навчанні і поведінці, виявляти реальні навчальні ■мавост) і рівень вихованості дітей;

- -щтримувати тісні контакти з педагогами, які працюють з вихованцями, *ицирфтиим* працівниками;

-^хлщцплувати дітям любов і потребу до праці, закріплювати навички зі ■гпгг п г п п] тії 1111 п;

- нести персональну відповідальність за збереження життя і здоров'я *циит* «длоєідно до законодавства.

5 16 У дитячому будинку обов'язково проводиться атестація педагогічних іти яті ігпгп що здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до Тшюеого положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого Мнсгерством освіти і науки України.

5 17 До педагогічних та інших працівників, які порушують Статут, Правила вичеишнього розпорядку дитячого будинку, не виконують свої посадові збав язки відповідно до умов трудового договору або за результатами атестації ■*е доповідають займаній посаді, застосовуються заходи стягнення відповідно де <озексу законів про працю України.

5 ⁴¹⁸. Батьки та особи, які їх замінюють, дітей, які зараховані до закладу, *тасгь* поаво:

- обирати й бути обраними до ради дитячого будинку;

- звертатись до органів управління освітою, директора дитячого будинку -а ж заступників, ради дитячого будинку з питань навчання, виховання та <гз—ізнря дітей;

- брати участь у заходах, спрямованих на покращення організації «вр-апньо-виховного, виховного процесів та зміцнення матеріально-технічної ^і» летячого будинку;

- на захист законних інтересів своїх дітей.

5 19 Батьки й особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття ІАМІ спеціальної освіти і зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною спеціальної освіти;

- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей,

- створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;

- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, шшосердя, шанобливе ставлення до України, сім'ї, навчальних закладів, заставної мови, повагу до національної історії, культури, цінностей інших -асодів:

- виховувати в дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини.

5.20. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в доячому будинку;

-сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню дитячого будинку;

- брати участь в організації навчально-виховного процесу.

5 21. Представники громадськості зобов'язані:

- захищати вихованців від усіляких форм фізичного й психічного насильства;
- пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

VI. УПРАВЛІННЯ ДИТЯЧИМ БУДИНКОМ

5.1. Безпосереднє керівництво дитячим будинком здійснює його директор, який за посадою може бути громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менше ніж три роки, успішно пройшов атестацію керівних кадрів навчальних закладів у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

Директор дитячого будинку призначається на посаду і звільняється з посади Уповноваженим органом управління за попереднім погодженням з запасною радою та обласною державною адміністрацією.

Призначення та звільнення заступників директора здійснюється уповноваженим органом управління за поданням директора дитячого будинку з дотриманням чинного законодавства.

6.2. Директор дитячого будинку:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний розподіл кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;

- створює умови проживання, навчання, виховання та розвитку вихованців, наближені до сімейних;

- організовує навчально-виховний процес;

- організовує, координує діяльність педагогічних і медичних працівників для забезпечення єдності навчально-виховної та корекційно-розвиткової роботи. медичної реабілітації, відповідає за її якість та ефективність, сприяє забезпеченню вихованців засобами індивідуальної корекції;

- забезпечує навчання вихованців дитячого будинку в загальноосвітніх навчальних закладах;

- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю засвоєння знань, умінь та навичок вихованцями дошкільного і шкільного віку;

- відповідає за дотримання вимог Базового компонента дошкільної освіти, Зведеного стандарту загальної середньої освіти;

- створює необхідні умови для участі вихованців у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;

- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, безпечної життєдіяльності, охорони здоров'я, санітарно-гігієнічних та протипожежних вимог техніки безпеки;

- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та актування, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;

- сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до навчально-виховного процесу;

- забезпечує реалізацію права вихованців на захист від будь-яких форм фізичного або

психічного насильства;

- вживає заходів щодо утвердження здорового способу життя, запобігання вживанню вихованцями алкоголю, наркотичних засобів та психотропних з'-семи тютюнових виробів, інших шкідливих звичок;

- захищає особисті, житлові та майнові права та інтереси вихованців;

- сприяє подальшому влаштуванню вихованців;

- сприяє влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського тасування, до різних форм сімейного виховання та виконує обов'язки опікуна (тшгузальника) на час утримання дитини-сироти і дитини, позбавленої 5*~з»свськ-ого піклування, у дитячому будинку;

- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх вжсьачіня;

- «гонтролює дотримання режиму роботи закладу, організацію харчування і ■са*-i~oГс обслуговування вихованців, організовує оздоровлення дітей;

- від імені дитячого будинку укладає договори з юридичними та фізичними особами, представляє його в усіх органах державної влади, підприємствах, установах, громадських організаціях тощо;

- розпоряджається у встановленому законодавством коштами дитячого будинку;

- щороку звітує про свою роботу на загальних зборах (конференціях) шлективу.

6.3. На час відсутності директора поточне керівництво здійснює його заступник з навчальної роботи.

6.4. Обсяг педагогічного навантаження визначається директором дитячого будинку на підставі законодавства, погоджується з профспілковим комітетом і затверджується педагогічною радою дитячого будинку.

6.5. Директор дитячого будинку є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального органу управління дитячим будинком.

6.6. До складу педагогічної ради входять педагогічні та медичні працівники.

У засіданнях педагогічної ради можуть брати участь із дорадчим голосом представники органів управління освітою, підприємств, установ, організацій, батьки або особи, що їх замінюють.

6.7. Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режиму роботи дитячого будинку;

- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ніціативи, впровадження в навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;

- морального та матеріального заохочення вихованців та працівників ~~цр'ячоо~~ будинку;

- визначає план роботи дитячого будинку та педагогічне навантаження те-агогічних працівників;

- оцінює результативність реалізації Базового компонента дошкільної зсагту. Державного стандарту загальної середньої освіти, “Основних орієнтирів акювання учнів 1-11 класів ЗНЗ України” та хід якісного виконання програм осзвгтку виховання і навчання дітей по кожній віковій підгрупі;

- затверджує заходи щодо зміцнення здоров'я дітей;

- заслуховує звіти педагогічних працівників, які проходять атестацію;
- затверджує план підвищення педагогічної (фахової) майстерності педагогічних працівників.

6.8. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до -стоек дитячого будинку. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх ліхильністю, але не може бути меншою 4 разів на рік.

6 9 Члени педагогічної ради мають право вносити на її розгляд актуальні иг-ачня навчально-виховного процесу.

5 Ю Вищим органом громадського самоврядування дитячого будинку є загальні збори (конференція) його колективу, що скликаються не менше ніж оаз на рік.

Загальні збори правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше двох -о-т тоацівників дитячого будинку.

^•шемня приймається простою більшістю голосів присутніх на зборах.

Пссядок скликання, повноваження, чисельність, склад загальних зборів юоесенції) колективу визначаються Статутом дитячого будинку і 4СПВГ-#іЗг-»*М договором.

на загальних зборах (конференціях) заслуховують звіт директора про аййо-е-4-я керівництва закладом, розглядають питання навчально-виховної, чкзак-ну економічної і фінансово-господарської діяльності дитячого будинку.

Пвавс зсувати збори мають голова ради дитячого будинку, учасники &ЯШ*: за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, ддрветос лтмого будинку, Власник, Уповноважений орган управління.

£** Загальні збори:

лбясать раду дитячого будинку, її голову, встановлюють термін їх

аисгужовують звіт директора і голови ради дитячого будинку;

зсзгтядають питання навчально-виховної, методичної і фінансово- и—імнуот діяльності дитячого будинку;

знгвеоажують основні напрями вдосконалення навчально-виховного

гсзт'ядають інші найважливіші напрями діяльності дитячого будинку;

толлмають рішення про стимулювання праці педагогічних працівників.

5 *2 * дитячому будинку за рішенням загальних зборів (конференції) ошооенс діє рада дитячого будинку, діяльність якої регулюється Статутом, а теж «чеський парламент, методичні об'єднання.

5 13.. У період між загальними зборами діє рада дитячого будинку.

5 14. Метою діяльності ради є:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- ос єднання зусиль педагогічного колективу, громадськості щодо розвитку лгт^-ого будинку та удосконалення навчально-виховного процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління им будинком;
- ^двищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з зга-кзациєю навчально-виховного процесу.

€ ¹5 Основними завданнями ради є:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з -зошазсьистю, державними та приватними інституціями;
- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку лигда-опс будинку та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню -в**агьч«о-8-виховного процесу;
- ззоомування навичок здорового способу життя;
- з-ворення належного психологічного клімату в дитячому будинку;
- сприяння духовному, фізичному розвитку вихованців та набуття ними згיאгьного досвіду;
- сприяння організації дозвілля та оздоровлення вихованців;
- підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов та щсоЕзналення навчально-виховного процесу;
- стимулювання морального й матеріального заохочення вихованців;
- здшювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного заісмодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;
- зміцнення партнерських зв'язків між колективом дитячого будинку та яяжтвжюсвітніми навчальними закладами з метою забезпечення єдності *ду-з~ь<-р- виховного процесу.

б 15 До ради обираються пропорційно представники від педагогічного юпеллву дирекції та медичних працівників. Представництво в раді і загальна Т -шсельність визначаються загальними зборами дитячого будинку.

^ієечня про дострокове припинення роботи члена ради приймається аяспсміс загальними зборами.

Чи-єргових виборах склад ради оновлюється не менше ніж на третину.

- ■** Рада дитячого будинку діє на засадах:

- трюоитету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, гіспгьза держави;
- дстимання вимог діючого законодавства України;
- «спегальності ухвалення рішень;
- лобсовшьності і рівноправності членства;
- ггаєжхп.

f. *5 Раоа працює за планом, що затверджується загальними зборами.

і *5 Сльюсть засідань визначається їх доцільністю, але має бути не мавс <щ>ьох разів на навчальний рік.

Заооання ради може скликатися її головою або з ініціативи директора щнттгс. будинку. Власника, Уповноваженого органу управління, а також

52С Рішення ради приймається простою більшістю голосів за наявності \Щ П— іг 1 І І н<е менше двох третин її членів.

• гду* оивної кількості голосів вирішальним є голос голови ради.

ради, що не суперечать законодавству України та Статуту jєm»*єтз будинку, доводяться в семиденний термін до відома педагогічного ■»■"ягу громадськості.

• раз* незгоди дирекції дитячого будинку з рішенням ради створюється в*ЭЕ>и*вальна комісія, що розглядає спірне питання.

Je складу комісії входять представники органів громадського айгаоязування, дирекції,

профспілкового комітету дитячого будинку.

«21 Очолює раду навчального закладу голова, який обирається зі складу

"олова ради може бути членом педагогічної ради.

'ютовою ради не можуть бути директор та його заступники.

«лени ради мають право вносити на розгляд усі питання, що стосуються лвнтьгосп дитячого будинку, пов'язаної з організацією навчально-виховного іюаивс* проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

z22 Рада дитячого будинку:

- сс-ганізовує виконання рішень загальних зборів;

- сг'-оно з адміністрацією розглядає й погоджує перспективний план добс» ~а йлан роботи дитячого будинку на рік і здійснює контроль за його

і—ГИ П I ~1Г

-газом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту дрил і і будинку, Правил внутрішнього розпорядку;

- затверджує режим роботи дитячого будинку;

- сприяє формуванню мережі груп дитячого будинку, обґрунтовуючи її jDUTЬHCib в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;

- заслуховує звіт голови ради, інформацію директора та його заступників з тиг-а-ь навчально-виховної та фінансово-господарської діяльності;

-бере участь у засіданнях атестаційної комісії з метою обговорення т*г-аме> про присвоєння кваліфікаційних категорій педагогам;

- "одає на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення жгзизаа, роботи з вихованцями у вільний від занять час;

- затупає ініціатором проведення добродійних акцій;

- зносить на розгляд педагогічної ради та відповідного органу управління ~~жж-жж~~ пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників <в®^ль«о-виховного процесу;

- оцінює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні;

- сгоияє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає тзсиаісьюсть до участі в керівництві гуртками, іншими видами роботи до тосведення оздоровчих та культурно-масових заходів з вихованцями;

- розглядає питання родинного виховання;

-сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних жнханз

-зсзоядас питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти

-осганізовує громадський контроль за харчуванням і медичним ~~ж&луеуванням~~ вихованців;

- розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань ^обвг» дитячого будинку;

- вноогть пропозиції щодо матеріального і морального заохочення |Pіао*імав навчально-виховного процесу;

-може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів зюбстж.

Склад комісій та зміст їх роботи визначаються радою.

VII. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

7.1. Матеріально-технічна база дитячого будинку включає будівлі, згадує. землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні JM-ОСТІ. вартість яких відображено у балансі дитячого будинку.

7.2. Нерухоме майно дитячого будинку є спільною власністю теєипгоріальних громад сіл, селищ, міст області і належить закладу на праві оперативного управління.

7.3. Дитячий будинок відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами й несе відповідальність за дотримання аямог та норм з їх охорони.

7.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна jpmwого будинку проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані внаслідок порушення майнових прав дитячого будинку іншими юридичними й фізичними особами, відшкодовуються алловідно до чинного законодавства.

7.5. Дитячий будинок розташований у сприятливій для здоров'я дітей жсмевості, має земельну ділянку, сад, паркову зону, озеленені дитячі іаїіданчики, обладнані для ігор і занять дітей на повітрі, зону відпочинку, спортивний майданчик.

Дитячий будинок має необхідну кількість будівель, приміщень та обладнання для організації навчально-виховного процесу, проживання шхованців, проведення позаурочної роботи, трудового навчання і виховання та забезпечення належних умов для роботи педагогічного, медичного персоналу і -юоведення лікувально-профілактичних заходів.

У приміщеннях створені умови, наближені до родинних.

7.6. З метою здобуття поглиблених знань про живі організми, формування практичних умінь та навичок організації природоохоронної роботи в дитячому будинку створені куточки живої природи.

VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Фінансово-господарська діяльність дитячого будинку здійснюється на основі її кошторису.

8.2. Фінансово-господарська діяльність дитячого будинку та використання матеріально-технічної бази здійснюються відповідно до нормативно-правових зиппв та Статуту дитячого будинку.

8.3. Фінансування дитячого будинку здійснюється за рахунок коштів освітянської субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам та обласного бсджету на основі кошторису, затвердженого Уповноваженим органом «правління, а також за рахунок благодійних внесків юридичних і фізичних осіб.

8.4. У кошторисі дитячого будинку передбачаються кошти на витрати для здійснення соціальної адаптації, організації культурно-масової роботи.

£5 Штатний розпис дитячого будинку затверджується Уповноваженим жнг»ои управління.

*5 Дитячий будинок має право на придбання та оренду необхідного абвжа-анкя та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого іппвМааства. установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових шпв ютективу.

* ~ Порядок ведення діловодства, бухгалтерського обліку та статистичної явгнос” з дитячому будинку визначається діючим законодавством та ієтлпн 00 о-правовими актами

Міністерства освіти і науки України,
піт ттпгп органу управління, інших органів влади.

* 9 Звітність подається відповідно до чинного законодавства.

ІХ. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

5 * Дитячий будинок відповідно до чинного законодавства має право шгазати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з ^ае-альними закладами, науковими установами, підприємствами, зсганзаціями. фондами, товариствами, окремими громадянами як на території гсани так і за її межами.

9 2 Дитячий будинок за погодженням Уповноваженого органу управління *тає* нсаво налагоджувати прямі міжнародні зв'язки на основі укладених угод юс гомін педагогічними працівниками, створювати у встановленому Ійсгерством освіти і науки України порядку спільні асоційовані заклади і •ювцальні центри, проводити спільні заходи, а також вступати до міжнародних зсгзнзацій відповідно до чинного законодавства.

Х. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ДИТЯЧОГО БУДИНКУ

' Контроль за діяльністю дитячого будинку здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері дошкільної, аогагьгс' середньої освіти та соціально-правового захисту дітей-сиріт і дітей, жасавлелих батьківського піклування.

*12 Державний контроль за діяльністю дитячого будинку здійснюють Мш її і гтп освіти і науки України, Мінсоцполітики України, Державна інспекція швмагьг>их закладів Міністерства освіти і науки України, Власник, •-извнсважений орган управління.

3 Основною формою державного контролю за діяльністю дитячого 5іаимс* є державна атестація, що проводиться Уповноваженим органом «гсавлння не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Ійистерством освіти і науки України

Позачергова атестація проводиться, як виняток, лише за рішенням Шнс-еоства освіти і науки України та за поданням до Уповноваженого органу *изаь~**ня

.• період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) дитячого ірінсі з питань, пов'язаних з фінансово-господарською, навчально-виховною *ятгьнс~*с*

ХІ. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ДИТЯЧОГО БУДИНКУ

' * ' Рішення про реорганізацію або ліквідацію дитячого будинку приймає *Звас-ш.*

** 2 Реорганізація дитячого будинку відбувається шляхом злиття, чввіаиня. поділу, виділення, перетворення.

** 5 Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Зваочлсэм а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду - ■веаий-юю комісією, призначеною цим органом.

т*.4 3 часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять щодо управління дитячим будинком.

т* 5 Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно дитячого будинку, виявляє •■в лвб-зрє і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний %аитс і представляє його Власнику та Уповноваженому органу управління.

*1.6. У випадку реорганізації права та зобов'язання дитячого будинку ікоезгадять до правонаступників відповідно до чинного законодавства.

11.7. У разі ліквідації дитячого будинку його активи повинні бути передані авм» або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані дщ лакшу бюджету,

якщо інше не передбачене законодавством.

*18 При реорганізації чи ліквідації дитячого будинку вихованцям, які перебували в ньому, повинна бути забезпечена можливість перебування в **■шсму закладі**.

*1.9. При реорганізації чи ліквідації дитячого будинку працівникам, які звільнюються або переводяться, гарантується дотримання їх прав відповідно до **•шч-ого** законодавства про працю України.

*1.10. Дитячий будинок вважається ліквідованим з дати внесення «повідного запису до Єдиного державного реєстру про припинення юридичної особи»

Прошито, пронумерован
та скріплено печаткою

19 (дев'ятнадцять) 88



Заступник начальника
Канцелярії С. В. Гривач